

## Prefeitura Municipal de Cáceres

**EDITAL COMPLEMENTAR 041/2025 REFERENTE AO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO UNIFICADO -  
EDITAL N° 003/2023**

📅 16 de Abril de 2025

A Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania de Cáceres – MT, no uso de suas atribuições legais, conforme disposto no art.37, da Constituição da República Federativa do Brasil/88, na Lei Orgânica do Município, na Lei 1931/2005 e demais Leis que criaram os cargos.

**RESOLVE:**

**I – CONVOCAR** os (as) candidatos (as) Classificado (as) no **Processo Seletivo Simplificado Unificado nº 003/2023**, para comparecer na Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania, situada na Avenida Brasil – Nº 119, bairro Jardim Celeste – COC, no dia **16, 17 e 22/04/2025 das 08h00 às 11h00 e 14h00 as 17h00** para entrega de documentações para a devida contratação nos termos do **Edital 003/2023 do Processo Seletivo Simplificado Unificado**, conforme **Anexo I** deste edital;

**II – INFORMAR** que para ser contratado(a), no dia da lotação o candidato deverá apresentar cópias de documentos pessoais e afins, conforme **Anexo II**.

Cáceres-MT, 15 de abril de 2025.

Leliane Barros da Silva

Secretária Mun. de Assistência Social e Cidadania

**ANEXO I****CONVOCAÇÃO PARA LOTAÇÃO/ATRIBUIÇÃO****CARGO: AUXILIAR DE CUIDADOR**

| Nº    | NOME                   | DATA NASCIMENTO | MEDIA FINAL |
|-------|------------------------|-----------------|-------------|
| 00012 | LETICIA SANTOS BORGES  | 28/03/1989      | 50.000      |
| 00013 | SAMELLA ALMEIDA VIEIRA | 07/05/2006      | 50.000      |

**CARGO: CUIDADOR**

| Nº    | NOME                            | DATA NASCIMENTO | MEDIA FINAL |
|-------|---------------------------------|-----------------|-------------|
| 00011 | LUCIMARA BACA DA SILVA CENA     | 18/01/1088      | 51.000      |
| 00012 | CAMILA VITÓRIA SOUZA DOS SANTOS | 04/08/2005      | 51.000      |

**CARGO: EDUCADOR/ORIENTADOR SOCIAL**

| Nº    | NOME                            | DATA NASCIMENTO | MEDIA FINAL |
|-------|---------------------------------|-----------------|-------------|
| 00004 | JÉSSICA MAYARA FERREIRA CEBALHO | 10/08/1995      | 66.000      |

**CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO – ÁREA URBANA**

| Nº    | NOME                            | DATA NASCIMENTO | MEDIA FINAL |
|-------|---------------------------------|-----------------|-------------|
| 00052 | ANDREIA FERREIRA MARQUES        | 10/12/1991      | 53.000      |
| 00053 | ISABELA ADRIANA ARAÚJO ANTONINI | 18/08/2004      | 53.000      |
| 00054 | ROSIELLITON DE OLIVEIRA         | 08/12/1989      | 52.000      |

**ANEXO II****DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO**

| RELAÇÃO DE PESSOAIS e AFINS |                                              |
|-----------------------------|----------------------------------------------|
| 1                           | Cópia RG e CPF (Legível)                     |
| 2                           | Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento |
| 3                           | Cópia do Título de Eleitor                   |

|    |                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Documentos que comprovem estar quites com obrigações eleitorais<br><a href="https://www.tre-mt.jus.br/eleitor/certidoes/quitac...">https://www.tre-mt.jus.br/eleitor/certidoes/quitac...</a> |
| 5  | Cópia de Certificado de Reservista (masculino)                                                                                                                                               |
| 6  | Cópia da Carteira de Trabalho (páginas onde constam, número e série da CTPS, Qualificação Civil e Contrato de Trabalho: último registro de contrato e a próxima página em branco)            |
| 7  | Cópia CNH (Em caso de cargo específico verificar a categoria exigida)                                                                                                                        |
| 8  | Cópia de Cadastro no PIS/PASEP                                                                                                                                                               |
| 9  | Cópia do Diploma / Comprovante de Escolaridade                                                                                                                                               |
| 10 | 1 Foto 3X4 Atualizada                                                                                                                                                                        |
| 11 | Cópia da Carteira do Conselho de Classe MT, quando se tratar de profissão Regulamentada incluindo comprovante de quitação de anuidade                                                        |
| 12 | Número CPF Pai, Mãe, Cônjuge, Filhos e/ou Dependentes, se os pais forem falecidos apresentar atestado de óbito ou declaração de não convivência com os pais.                                 |
| 13 | Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos                                                                                                                                                   |
| 14 | Cópia da Carteira de Vacinação dos filhos menores de cinco anos.                                                                                                                             |
| 15 | Cartão Vacina Adulto (específico para Servidores da área de saúde)                                                                                                                           |
| 16 | Comprovante de Residência atual (copia conta água, luz, telefone ou contrato de locação do imóvel)                                                                                           |
| 17 | Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinado pelo servidor conforme documento pessoal.                                                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | Atestado Médico Admissional – Emitido por Médico do Trabalho                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 19 | <p>Certidão negativa dos últimos 5 (cinco) anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais junto ao Estado de Mato Grosso. Disponível nos seguintes endereços:</p> <p>- 1º Grau <a href="https://sec.tjmt.jus.br/emitir-certidao-de-primeir...">https://sec.tjmt.jus.br/emitir-certidao-de-primeir...</a></p> <p>-2º Grau <a href="https://sec.tjmt.jus.br/emitir-certidao-de-segundo...">https://sec.tjmt.jus.br/emitir-certidao-de-segundo...</a></p> |
| 20 | Certidão Criminal Federal <a href="http://www.trf1.jus.br/servicos/certidao">http://www.trf1.jus.br/servicos/certidao</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 21 | Declaração de Bens/ Recibo do Imposto de Renda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 22 | Decl. de ausência de parentesco com outros membros do Poder Executivo/Legislativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 23 | Declaração do próprio candidato informando que não foi penalizado em Processo Administrativo Disciplinar em órgão integrante da Administração Pública Direta e Indireta, nos últimos 03 (três) anos que antecedem ao Processo Seletivo.                                                                                                                                                                                                                                         |
| 24 | Telefone e E-mail                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 25 | Qualificação cadastral - <a href="https://www.gov.br/esocial/pt-br/empresas/consulta-qualificacao-cadastral">https://www.gov.br/esocial/pt-br/empresas/consulta-qualificacao-cadastral</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 26 | Copia da Ficha de avaliação com no mínimo 70% aproveitamento de desempenho (exclusivo para candidatos que já tiveram contratos com a Secretaria Municipal de Educação nos últimos 24 (vinte quatro) meses.                                                                                                                                                                                                                                                                      |